



Programma Corso Formazione RSPP – MODULO C

Corso di Formazione **RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE MODULO C**

(art. 32 comma 2 D.Lgs. 81/08 e Accordo Stato Regioni del 26.01.06)

Durata	Corso di 24 ore da svolgersi in 6 moduli di 4 ore ciascuno
Sede	Fleming Tecna S.r.l. Via Zadei 64 Brescia

TITOLO	ARGOMENTI
MODULO C1	8 ORE
ORGANIZZAZIONE E SISTEMI DI GESTIONE	<ul style="list-style-type: none">❖ La valutazione del rischio come:<ul style="list-style-type: none">a) processo di pianificazione della prevenzioneb) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi.c) elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi.❖ Il sistema di gestione della sicurezza : linee guida UNI-INAIL, integrazione confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc).
	<ul style="list-style-type: none">❖ Il processo del miglioramento continuo.❖ Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici).
MODULO C2	4 ORE
IL SISTEMA DELLE RELAZIONI E DELLA COMUNICAZIONE	<ul style="list-style-type: none">❖ Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori,datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.❖ Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro.❖ Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione.❖ Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica❖ Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali.

MODULO C3	4 ORE
RISCHI DI NATURA ERGONOMICA	<ul style="list-style-type: none"> ❖ L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature. ❖ L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale. ❖ L'organizzazione come sistema : principi e proprietà dei sistemi.
RISCHI DI NATURA PSICO-SOCIALE	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn-out. ❖ Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute. ❖ Strumenti, metodi e misure di prevenzione ❖ Analisi dei bisogni didattici.
MODULO C4	8 ORE
RUOLO DELL'INFORMAZIONE E DELLA FORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda ❖ Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro ❖ Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.) ❖ Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.)
ELEMENTI DI PROGETTAZIONE DIDATTICA	<ul style="list-style-type: none"> ❖ analisi dei fabbisogni ❖ definizione degli obiettivi didattici ❖ scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi ❖ metodologie didattiche ❖ sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda.

Riferimenti legislativi	Accordo Stato Regioni del 26.01.06, D.Lgs 81/08.
Finalità e metodologia del corso	<p>Il modulo C integra il percorso formativo dei Responsabili del Servizio al fine di sviluppare le capacità gestionali e relazionali e di far acquisire conoscenze relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Sistemi di gestione della sicurezza ❖ Organizzazione tecnico-amministrativa della prevenzione ❖ Dinamiche delle relazioni e della comunicazione ❖ Fattori di rischio psico-sociali ed ergonomici <p>Progettazione e gestione dei processi formativi aziendali</p>
Registro firma	<p>Ogni partecipante deve obbligatoriamente firmare il registro di presenza al corso all'inizio della lezione.</p> <p>Le presenze ad ogni lezione viene controfirmata dal docente.</p>
Documentazione per i partecipanti	A ogni partecipante sarà consegnata una dispensa inerente ai temi trattati. Il materiale costituisce una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.
Verifiche Valutazione Colloquio	<p>Durante lo svolgimento del corso sono previste verifiche intermedie basate su test di verifica dell'apprendimento.</p> <p>Il corso si conclude con colloquio finale finalizzato a verificare le competenze gestionali e relazionali previste dal Dlgs. 81/08.</p>
Attestato	<p>Al termine del corso all'esito positivo del colloquio finale verrà consegnato l'Attestato di frequenza individuale ad ogni partecipante, con una presenza pari almeno al 90% del monte ore.</p> <p>Ogni Attestato è numerato ed inserito nel registro generale, rilasciato da Fleming Tecna S.r.l..</p>

IL CORSO RSPP MODULO C NON DEVE ESSERE AGGIORNATO