

CODICE ETICO UNIBETON & SERVICES S.R.L.

Il presente Codice Etico è stato approvato dalla direzione della società UNIBETON & SERVICES S.R.L.

Sommario

| | |
|---|----|
| UNIBETON & SERVICES S.R.L. | 3 |
| FINALITÀ E DESTINATARI | 3 |
| 1 PRINCIPI GENERALI | 4 |
| 1.1 Legalità | 4 |
| 1.2 Correttezza | 4 |
| 1.3 Non Discriminazione ed Inclusione | 5 |
| 1.4 Riservatezza e tutela del know-how | 5 |
| 1.5 Diligenza | 6 |
| 1.6 Lealtà | 7 |
| 2 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E CON I COLLABORATORI | 7 |
| 2.1 Selezione del personale | 7 |
| 2.2 Gestione del personale | 8 |
| 3 AMBIENTE DI LAVORO | 8 |
| 4 GESTIONE DELL'IMPRESA | 9 |
| 4.1 Osservanza delle procedure interne | 9 |
| 4.2 Gestione contabile | 9 |
| 4.3 Tutela del patrimonio | 9 |
| 4.4 Comunicazione | 10 |
| 5 RAPPORTI CON L'ESTERNO | 11 |
| 5.1 Rapporti con Autorità e Pubbliche Amministrazioni | 11 |
| 5.2 Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali | 11 |
| 5.3 Rapporto con clienti e fornitori | 11 |
| 6 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO | 12 |
| 7 LINEE GUIDA DEL SISTEMA DISCIPLINARE | 13 |

PREMESSA

UNIBETON & SERVICES S.R.L.

UNIBETON & SERVICES S.R.L. è consapevole che l'autorevolezza di un'azienda si riconosca, oltre che dalla competenza dei suoi collaboratori e dall'alta qualità del servizio fornito alla clientela, anche dall'attenzione posta alle esigenze dell'intera collettività.

I principi che da sempre ispirano il lavoro di questa Società vengono raccolti formalmente in un Codice Etico di Comportamento nella convinzione che l'affidabilità si costruisca quotidianamente rispettando le norme e valorizzando le persone.

Questo Codice Etico rappresenta, quindi, un elemento distintivo ed identificativo nei confronti del mercato e dei terzi, la cui conoscenza e condivisione, richiesta a tutti coloro che operano nella Società o che con essa collaborano, costituiscono il fondamento della nostra attività ed il primo passo per concorrere al perseguimento del nostro lavoro.

L'obiettivo UNIBETON & SERVICES S.R.L. è quindi quello di perseguire l'eccellenza nel mercato in cui opera, attraverso uno Sviluppo Sostenibile, salvaguardando l'Ambiente e la Sicurezza delle persone coinvolte tramite la coerenza di un comportamento rispettoso dell'Etica Sociale, ottenere la soddisfazione di tutti gli stakeholder ed assicurare valore aggiunto per il Dipendente, per il Cliente e, in generale, per la Comunità.

FINALITÀ E DESTINATARI

Il presente Codice Etico (di seguito denominato "**Codice**") racchiude l'insieme dei principi etici e morali che sono alla base dell'attività della UNIBETON & SERVICES S.R.L. (di seguito denominata anche "Società") nonché le linee di comportamento adottate dalla Società sia all'interno della propria attività (nei rapporti tra il personale dipendente ed i collaboratori) sia all'esterno nei rapporti con le istituzioni, i fornitori, i clienti, i *partner* commerciali, le organizzazioni politiche e sindacali nonché gli organi d'informazione e più in generale nei rapporti con i propri stakeholder (di seguito denominati anche "**Portatori di Interessi**").

Il rispetto di tali principi è di fondamentale importanza per raggiungere gli obiettivi perseguiti dalla UNIBETON & SERVICES S.R.L. e per garantire il mantenimento della sua reputazione nel contesto socio-economico nel quale la società opera.

Preliminarmente si evidenzia che UNIBETON & SERVICES S.R.L. crede fermamente che ogni attività debba essere svolta eticamente, riconoscendosi nel principio sancito dall'art. 41 della Costituzione, in base al quale l'iniziativa economica privata "*non può svolgersi in contrasto con l'utilità sociale o in modo da recare danno alla sicurezza, alla libertà, alla dignità umana.*"

Il presente Codice è vincolante per gli amministratori e i dipendenti di UNIBETON & SERVICES S.R.L., nonché per tutti coloro che operano e collaborano, stabilmente o a tempo determinato, per conto della Società (di seguito denominati "**Destinatari**").

Al Codice verrà data ampia diffusione nell'ambito della struttura di governance interna.

UNIBETON & SERVICES S.R.L. si impegna ad adottare ogni ulteriore disposizione affinché possano essere puntualmente divulgati ed applicati i principi e le prescrizioni sanciti dal presente Codice.

1 PRINCIPI GENERALI

La condotta dei Destinatari, a tutti i livelli aziendali, è improntata ai principi di legalità, correttezza, non discriminazione, riservatezza, diligenza, e lealtà.

1.1 Legalità

UNIBETON & SERVICES S.R.L. opera nell'assoluto rispetto delle leggi in vigore all'interno del territorio in cui opera e nell'osservanza del presente Codice.

Tutti i Destinatari, sono pertanto tenuti a osservare ogni normativa applicabile e ad aggiornarsi costantemente sulle evoluzioni legislative.

La Società considera la trasparenza dei bilanci e della contabilità un principio fondamentale per l'esercizio della propria attività e per la tutela della propria reputazione.

1.2 Correttezza

La correttezza e l'integrità morale sono un dovere indefettibile per tutti i Destinatari.

I Destinatari sono tenuti a non instaurare alcun rapporto privilegiato con terzi, che sia frutto di sollecitazioni esterne finalizzate ad ottenere vantaggi impropri.

Nello svolgimento della propria attività i Destinatari sono tenuti a non accettare donazioni, favori o utilità di alcun genere (salvo oggetti di modico valore) e, in generale, a non accettare

alcuna contropartita al fine di concedere vantaggi a terzi in modo improprio.

A loro volta, i Destinatari non devono effettuare donazioni in denaro o di beni a terzi o comunque offrire utilità o favori illeciti di alcun genere (salvo oggetti di modico valore oppure omaggi di cortesia commerciale autorizzati dalla Società) in connessione con l'attività da essi prestata a beneficio di UNIBETON & SERVICES S.R.L..

L'intrinseca convinzione di agire nell'interesse della Società non esonera i Destinatari dall'obbligo di osservare puntualmente le regole ed i principi del presente Codice.

1.3 Non Discriminazione ed Inclusione

Nei rapporti con i Portatori di Interessi ed in particolare nella selezione e nella gestione del personale, nell'organizzazione lavorativa, nella scelta, nella selezione e nella gestione dei rapporti con i fornitori, nonché nei rapporti con gli Enti e le Istituzioni, UNIBETON & SERVICES S.R.L. evita e ripudia ogni discriminazione concernente l'età, il sesso, la razza, gli orientamenti sessuali, lo stato di salute, le opinioni politiche e sindacali, la religione, la cultura e la nazionalità dei suoi interlocutori.

UNIBETON & SERVICES S.R.L., al contempo, favorisce l'integrazione, promuovendo il dialogo interculturale, la tutela dei diritti delle minoranze e dei soggetti deboli.

La Società riconosce espressamente il ruolo delle diversità quale valore aggiunto e per questo motivo assume comportamenti atti a veicolare e rafforzare questo valore, evitando e censurando qualsiasi forma di discriminazione e sostenendo modelli organizzativi che possano valorizzare la cooperazione tra persone con culture ed esperienze differenti, impegnandosi a creare e mantenere un ambiente di lavoro inclusivo e basato esclusivamente sul criterio della meritocrazia.

UNIBETON & SERVICES S.R.L. garantisce pari opportunità a tutti i suoi dipendenti e collaboratori, promuovendo e compensando le persone considerando esclusivamente i risultati frutto della performance lavorativa.

1.4 Riservatezza e tutela del know-how

UNIBETON & SERVICES S.R.L. si impegna ad assicurare la protezione e la riservatezza dei dati personali dei Destinatari e dei Portatori di Interessi, nel rispetto di ogni normativa

applicabile in materia di protezione dei dati personali.

I Destinatari sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate, apprese in ragione della propria attività lavorativa, per scopi estranei all'esercizio di tale attività, e comunque ad agire sempre nel rispetto degli obblighi di riservatezza assunti da UNIBETON & SERVICES S.R.L. nei confronti di tutti i Portatori di Interessi, in ottemperanza delle leggi in materia vigenti nelle giurisdizioni in cui la società opera.

Nello specifico, ogni collaboratore è tenuto ad effettuare raccolta di dati solo se espressamente autorizzato dalla società e a prestare la massima diligenza sia nella raccolta che nella conservazione degli stessi, accertandosi preventivamente del consenso dei diretti interessati.

I collaboratori non devono in ogni caso comunicare a terzi non autorizzati i sopracitati dati personali.

I Destinatari sono inoltre tenuti alla massima riservatezza su documenti idonei a rivelare know-how, informazioni commerciali e operazioni societarie.

Le conoscenze, sviluppate da UNIBETON & SERVICES S.R.L., costituiscono infatti un patrimonio vero e proprio e rappresentano una componente fondamentale del patrimonio aziendale che ciascun collaboratore è tenuto a tutelare.

Per quanto scritto, ogni collaboratore è tenuto ad astenersi dalla divulgazione di qualsiasi informazione riguardante UNIBETON & SERVICES S.R.L. che non sia già di pubblico dominio. A tal fine il dipendente è tenuto ad accertarsi di non lasciare tali informazioni e dati in vista ove terzi potrebbero averne accesso, ivi comprese le aree di lavoro interne ed esterne ai locali della società stessa, non lasciando quindi incustoditi i documenti e/o i dispositivi in cui tali documenti sono contenuti.

La divulgazione di informazioni, attinenti alla società UNIBETON & SERVICES S.R.L., dovrà sempre e comunque essere preventivamente autorizzata dalla direzione.

1.5 Diligenza

Il rapporto tra UNIBETON & SERVICES S.R.L. ed i propri dipendenti è fondato sulla reciproca fiducia: i dipendenti sono, pertanto, tenuti a operare per favorire gli interessi dell'azienda, nel rispetto dei valori di cui al presente Codice.

I Destinatari devono astenersi da qualsiasi attività che possa configurare conflitto con gli interessi di UNIBETON & SERVICES S.R.L. rinunciando al perseguimento di interessi personali in conflitto con i legittimi interessi della Società.

Nei casi in cui si possa raffigurare la possibilità di sussistenza di un conflitto di interessi, i Destinatari sono tenuti a rivolgersi, senza ritardo, al proprio superiore gerarchico affinché l'azienda possa valutare, ed eventualmente autorizzare, l'attività potenzialmente in conflitto.

Nei casi di violazione, la Società adotterà ogni misura idonea a far cessare il conflitto di interessi, riservandosi di agire a propria tutela.

In particolare è fatto assoluto divieto ai dipendenti di intrattenere rapporti con i clienti della società che non siano espressamente autorizzati dalla stessa. Qualora ciò dovesse avvenire, il dipendente potrà essere ammonito dalla direzione e, qualora il comportamento dovesse reiterarsi nel tempo, potrebbe incorrere nelle sanzioni contrattualmente previste e potrebbe dal luogo all'eventuale licenziamento essendo, tale comportamento, elemento sufficiente a compromettere il rapporto di fiducia alla base del rapporto di lavoro.

1.6 Lealtà

UNIBETON & SERVICES S.R.L. ed i Destinatari si impegnano a realizzare una concorrenza leale, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, nella consapevolezza che una concorrenza virtuosa costituisce un sano incentivo ai processi di innovazione e sviluppo, tutela altresì gli interessi dei consumatori e della collettività.

2 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E CON I COLLABORATORI

2.1 Selezione del personale

La valutazione e la selezione del personale sono effettuati secondo correttezza e trasparenza, rispettando le pari opportunità al fine di coniugare le esigenze di UNIBETON & SERVICES S.R.L., con i profili professionali, le ambizioni e le aspettative dei candidati.

UNIBETON & SERVICES S.R.L. si impegna ad adottare ogni provvedimento utile ad evitare ogni forma di favoritismo e/o discriminazione nel processo di selezione del personale utilizzando criteri oggettivi e meritocratici, nel rispetto della dignità dei candidati

nonché nell'interesse al buon andamento dell'azienda.

Il personale assunto, anche mediante l'attuazione del presente Codice, riceve un'informazione chiara e corretta circa ruoli, responsabilità, diritti e doveri delle parti.

2.2 Gestione del personale

UNIBETON & SERVICES S.R.L. tutela e valorizza le proprie risorse umane, impegnandosi a mantenere costanti le condizioni necessarie per la crescita professionale, le conoscenze e le abilità di ogni persona, effettuando, ove necessario, l'opportuna formazione per l'aggiornamento professionale e qualsiasi iniziativa volta a perseguire tale scopo.

UNIBETON & SERVICES S.R.L. promuove la partecipazione dei lavoratori alla vita dell'azienda, fornendo strumenti partecipativi in grado di raccogliere l'opinione ed i suggerimenti dei lavoratori, garantendo la loro più ampia partecipazione.

Ferma restando la massima disponibilità nei confronti della Società, nessun lavoratore può essere obbligato a eseguire mansioni, prestazioni o favori non dovuti in base al proprio contratto di lavoro ed al proprio ruolo all'interno dell'azienda.

La Società si impegna fermamente a contrastare episodi di *mobbing*, *stalking*, violenza psicologica ed ogni comportamento discriminatorio o lesivo della dignità della persona dentro e fuori i locali aziendali.

I rapporti tra dipendenti devono svolgersi con lealtà, correttezza e rispetto reciproco, in osservanza dei valori della civile convivenza e della libertà delle persone.

E' pertanto espressamente vietato attuare comportamenti offensivi e/o atti ad intimidire o comunque idonei a ledere la sensibilità altrui.

La società inoltre, vieta l'attuazione di qualsivoglia azione ritorsiva nei confronti di chiunque, in buona fede, si opponga o denunci alla dirigenza eventuali casi di discriminazione, molestia e/o offesa messi in atto nei confronti di qualsiasi persona che abbia rapporti con la società.

3 AMBIENTE DI LAVORO

UNIBETON & SERVICES S.R.L. si impegna ad offrire al proprio personale un ambiente di lavoro sano, sicuro e rispettoso della dignità dei lavoratori.

Un ambiente di lavoro positivo sotto ogni suo aspetto, ispirato alla tutela dei diritti della persona.

La sicurezza sui luoghi di lavoro è assicurata dotando i locali con ogni strumento necessario e seguendo rigorosamente le disposizioni previste dalla legge in vigore. La formazione del personale rappresenta un elemento centrale del sistema di gestione adottato.

UNIBETON & SERVICES S.R.L. tutela la salute dei propri lavoratori, garantendo altresì il rispetto delle norme igieniche e di prevenzione sanitaria.

4 GESTIONE DELL'IMPRESA

4.1 Osservanza delle procedure interne

UNIBETON & SERVICES S.R.L. ritiene che l'efficienza gestionale e la cultura del controllo siano elementi indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi.

I Destinatari sono tenuti alla rigorosa osservanza delle procedure e delle istruzioni interne stabilite dalla società.

I Destinatari devono agire in base ai rispettivi profili di autorizzazione e devono conservare ogni idonea documentazione per tenere traccia delle azioni intraprese per conto dell'azienda.

4.2 Gestione contabile

Nell'attività di gestione contabile, i Destinatari sono chiamati ad agire nel rispetto dei principi di veridicità, accuratezza e trasparenza, affinché sia tutelata la reputazione di UNIBETON & SERVICES S.R.L. sia internamente che esternamente.

Il rispetto di tali principi consente altresì all'azienda di pianificare le proprie strategie operative in base alla sua reale situazione economica e patrimoniale e di migliorare i servizi offerti alla propria clientela.

Tutte le voci riportate in contabilità devono essere, pertanto, supportate da documentazione completa, chiara e valida, evitando qualsiasi forma di omissione, falsificazione e/o irregolarità.

In caso di elementi patrimoniali o economici fondati su valutazioni e stime, la relativa registrazione deve ispirarsi a criteri di ragionevolezza e prudenza.

4.3 Tutela del patrimonio

I Destinatari sono tenuti ad esercitare le proprie funzioni cercando di razionalizzare e contenere l'uso delle risorse aziendali.

I Destinatari sono altresì tenuti ad effettuare una corretta applicazione delle disposizioni relative alla sicurezza per proteggere i dispositivi *hardware e software* da accessi non autorizzati, che potrebbero gravemente ledere i diritti alla protezione dei dati personali del personale, del know-how e dei clienti di UNIBETON & SERVICES S.R.L..

Per quanto concerne la tutela del know-how aziendale si fa espresso richiamo a quanto precedentemente scritto al punto 1.4 del presente.

4.4 Comunicazione

UNIBETON & SERVICES S.R.L. provvede a mettere a disposizione dei Portatori di Interesse idonei strumenti di comunicazione attraverso i quali poter interagire con l'azienda per inoltrare richieste, chiedere chiarimenti o effettuare reclami.

I sistemi di telecomunicazione forniti dalla società ai propri collaboratori restano comunque di proprietà e nella disponibilità della stessa. Pertanto ogni collaboratore deve utilizzare tali dispositivi esclusivamente per legittimi fini attinenti alla propria prestazione professionale, in conformità con la normativa vigente e con le disposizioni impartite dalla dirigenza.

Tutte le informazioni inserite nei sistemi informatici sono e restano di proprietà della società ed è responsabilità del singolo collaboratore mantenere riservate tali informazioni, nonché procedere alla custodia delle stesse e dei dispositivi forniti dalla società senza mai, per nessun motivo, cederli a terzi.

I collaboratori non possono in alcun caso inviare messaggi inappropriati che possano recare offesa e non possono altresì inviare comunicazioni che possano impegnare la società verso soggetti terzi senza averne titolo.

UNIBETON & SERVICES S.R.L. promuove un'efficace comunicazione aziendale in grado di mettere in contatto l'azienda con la società civile, al fine di recepire istanze, esigenze e bisogni della collettività e di diffondere i propri valori e la propria missione.

Le informazioni diffuse ai Portatori di Interessi sono complete e accurate affinché sia consentito ai destinatari di assumere decisioni corrette e consapevoli.

La promozione pubblicitaria di UNIBETON & SERVICES S.R.L. rispetta i valori etici, tutelando i minori e ripudiando messaggi volgari o offensivi.

5 RAPPORTI CON L'ESTERNO

5.1 *Rapporti con Autorità e Pubbliche Amministrazioni*

I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati alla massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e secondo i più alti *standard* morali e professionali.

I Destinatari, salva espressa autorizzazione, non possono relazionarsi in nome e per conto di UNIBETON & SERVICES S.R.L. con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione.

Nei rapporti con i Pubblici Ufficiali, con gli Incaricati di Pubblico Servizio, e la Pubblica Amministrazione in generale, i Destinatari autorizzati si atterrano a massimi livelli di correttezza e integrità, astenendosi da qualsiasi forma di pressione, esplicita o velata, finalizzata a ottenere qualsiasi vantaggio indebito per sé o per la UNIBETON & SERVICES S.R.L..

A tal proposito i Destinatari autorizzati saranno tenuti a osservare strettamente quanto disposto dal presente Codice, nonché, più in generale, a quanto previsto dalle direttive impartite dall' amministrazione di UNIBETON & SERVICES S.R.L..

5.2 *Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali*

UNIBETON & SERVICES S.R.L. non favorisce né discrimina alcuna organizzazione politica o sindacale.

La Società si astiene dal fornire qualsiasi contributo indebito sotto qualsiasi forma a partiti, sindacati o altre formazioni sociali, salvo specifiche deroghe e comunque sempre nei limiti di quanto consentito dalle norme vigenti.

I Destinatari sono tenuti ad astenersi da qualsiasi pressione diretta, indiretta o millantata nei confronti di esponenti politici o rappresentanti sindacali.

5.3 *Rapporto con clienti e fornitori*

I Destinatari si rapportano con i terzi con cortesia, competenza e professionalità,

consapevoli che dalla loro condotta dipende la tutela dell'immagine e della reputazione della società e conseguentemente il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

In particolare, i Destinatari devono astenersi da qualsiasi forma di comportamento sleale o ingannevole che possa indurre i clienti o i fornitori a fare affidamento su fatti o circostanze infondati.

I Destinatari sono tenuti impegnarsi con costanza per offrire servizi puntuali e di alta qualità ai clienti, cercando di limitare qualsiasi forma di disservizio o ritardo al fine di massimizzare la soddisfazione della clientela.

Le relazioni con i fornitori sono improntate a lealtà, correttezza e trasparenza.

La scelta dei fornitori viene effettuata in base a criteri oggettivi di economicità, opportunità ed efficienza.

È preclusa la scelta di fornitori su basi meramente soggettive e personali o, comunque, in virtù di interessi contrastanti con quelli di società.

I Destinatari devono porre in essere ogni controllo possibile affinché anche fornitori e clienti siano in grado di rispettare i principi etici fondamentali di cui al presente Codice.

In particolare è fatto assoluto divieto ai dipendenti di intrattenere rapporti con i clienti e con i fornitori della società che non siano espressamente autorizzati dalla stessa.

6 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO

Il rispetto delle prescrizioni del presente Codice è affidato alla prudente, ragionevole ed attenta sorveglianza di ciascuno dei Destinatari, nell'ambito dei rispettivi ruoli e funzioni all'interno dell'azienda.

Tutti i Destinatari sono invitati a riportare ai loro diretti superiori i fatti e le circostanze potenzialmente in contrasto con i principi e le prescrizioni del presente Codice.

La direzione di UNIBETON & SERVICES S.R.L. e gli organi all'uopo preposti adottano ogni necessaria misura per porre fine alle eventuali violazioni, potendo ricorrere a qualsiasi provvedimento disciplinare nel rispetto della legge e dei diritti dei lavoratori, ivi inclusi i diritti sindacali.

Il presente Codice è messo a disposizione di tutti gli stakeholder ed in particolare viene

fornito ai collaboratori interni affinché prendano atto delle misure contenute al suo interno e verrà sempre nuovamente diffuso qualora dovesse subire modifiche e/o aggiornamenti.

7 LINEE GUIDA DEL SISTEMA DISCIPLINARE

Il sistema di controllo interno è orientato all'adozione di strumenti e metodologie volti a contrastare i potenziali rischi aziendali, al fine di garantire il rispetto non solo delle leggi, ma anche delle disposizioni e delle procedure interne.

Infatti, la violazione dei principi fissati nel Codice e nelle procedure indicate nei controlli interni compromette il rapporto fiduciario tra la Società ed i propri amministratori, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, clienti, fornitori, *partner* commerciali e finanziari.

Tali violazioni saranno quindi immediatamente perseguite da UNIBETON & SERVICES S.R.L. in maniera incisiva e tempestiva, mediante l'adozione di provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati.

Gli effetti delle violazioni del Codice Etico e dei protocolli interni devono essere tenuti in considerazione da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengono rapporti con UNIBETON & SERVICES S.R.L.. A seconda della gravità della condotta posta in essere dal soggetto coinvolto in una delle fattispecie illecite previste dal presente Codice, UNIBETON & SERVICES S.R.L. provvederà senza indugio a prendere i provvedimenti opportuni, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'autorità giudiziaria.

Fermo quanto sopra esposto, i comportamenti in violazione del Codice Etico costituiscono:

- grave inadempimento per i dipendenti , con le sanzioni, applicate a seconda della gravità, previste dal CCNL di categoria; nel caso di pendenza dell'azione penale ovvero di esecuzione di un provvedimento restrittivo della libertà personale assunto nei confronti del dipendente, prima di adottare il provvedimento disciplinare, potrà essere adottata la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione, per la durata corrispondente all'esito dell'azione penale ovvero fino al termine della durata del provvedimento restrittivo della libertà personale;

- giusta causa per revoca del mandato agli amministratori;
- causa di risoluzione immediata del rapporto, nei casi più gravi, per i collaboratori esterni;
- causa di risoluzione immediata del rapporto, nei casi più gravi, per i fornitori, appaltatori e subappaltatori.

L'individuazione e l'applicazione delle sanzioni terrà sempre conto dei principi generali di proporzionalità e di adeguatezza rispetto alla violazione contestata.

In tutte le suddette ipotesi, UNIBETON & SERVICES S.R.L. si riserva altresì il diritto di esercitare tutte le azioni che riterrà opportune per il risarcimento del danno subito in conseguenza del comportamento in violazione del Codice Etico.

Per quanto concerne i collaboratori dipendenti della società, la violazione dei principi e dei contenuti del Codice Etico costituisce dunque inadempimento delle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o comunque un illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e può comportare il risarcimento degli eventuali danni derivanti dalla violazione posta in essere.

Per tutti gli altri Destinatari del presente Codice, in caso di violazione dei principi e dei contenuti del Codice stesso, saranno attivati i rimedi contrattuali previsti ai sensi e per gli effetti della legge applicabile e dei contratti posti in essere.

UNIBETON & SERVICES S.R.L.